

Protokoll der Elternratssitzung vom 19.09.2022, Ort , von 19:30-21:00

## Teilnehmer:

Sitzungsleitung:	Nadine Fischli
Protokoll	Laura Urben
	Kaspar Ziörjen hat zwecks einfacherem Verständnis und Übersicht einzelne Traktanden/Protokollthemen mit Informationen ergänzt (z. B. bei den Arbeitsgruppen)
Teilnehmende Delegierte:	Adrienne Smart, André Kilchör, Annina Meister, Christine Wüthrich, Christian Künzi, Christine Sommer, Cindy Eggs, Dushanti Ramesh, Franziska Gasser, Ileana Davanzo, Ilona Hodaj, Iva Saidel, Johannes Rempfer, Kaspar Ziörjen, Laura Urben, Sarah Gafner, Nadine Fischli, Robert Noshi, Petra Bongard, Stefanie Feller, Ursula Bangerter, Valeria Bardelli, Mischa Perrenoud, Sascha Gavric, Christian Meier
Entschuldigt	Andrea Frech, Silvia Abate, Marc Vuono, Ninette Hagmann, Christine Schönholzer, Stipanka Rados
Abwesend	Thomas Bolleter,
Vertretung Lehrpersonen	Christine Salis
Vertretung Schule	Christian Hosman, Leiter Abteilung Bildung Gemeinde Ittigen
Empfänger Protokoll	Delegierte

## Traktanden

<b>1 Begrüssung</b> .....	2
<b>2 Wiederwahl des Vorsitz</b> .....	2
<b>3 Schulfest</b> .....	2
3.1 Eckdaten .....	2
3.2 Inhalte .....	2
<b>4 Richtlinien des Arbeitsrats</b> .....	3
<b>5 Vorstellung der Arbeitsgruppen</b> .....	3
5.1 -Teacher's Day .....	4
<b>6 Nächste Sitzung</b> .....	6
6.1 Genehmigung des Protokolls: .....	6

## 1 Begrüssung

Nadine Fischli begrüsst die bereits bestehenden und neuen Mitglieder und freut sich über das zahlreiche Erscheinen.

Sie erinnert, dass sich alle Delegierten am Elternabend der Wahl oder Wiederwahl stellen müssen und sich anschliessend neu anmelden müssen.

## 2 Wiederwahl des Vorsitz

Gemäss Reglement muss der Vorsitz jährlich anlässlich der ersten Delegiertenversammlung des Elternrats bestimmt werden.

Zur Wahl steht: Nadine Fischli

Gewählt wird mit 21 Ja Stimmen zu 0 Nein Stimmen und 0 Enthaltungen: Nadine Fischli

Nadine Fischli wird das Amt für das kommende Jahr weiter übernehmen und voraussichtlich nächstes Jahr auf Grund zunehmender beruflicher Auslastung abgeben.

Die Delegierten des Elternrats gratulieren Nadine zur Wahl der Vorsitzenden.

## 3 Schulfest

Herr Christian Hosmann stellt das Projekt für das Schulfest des kommenden Jahres vor.

### 3.1 Eckdaten

Es wird ein grösseres Event geplant als in den Vorjahren. In einem Workshop des Gemeinderats wurden verschiedene Optionen insbesondere erweitertes Schulfest oder Gemeindefest in Betracht gezogen. Die Wahl fiel auf ein erweitertes Schulfest.

Datum: Freitag 23.06.2023.

Nachmittag:Schülerprogramm; Abend: Programm mit Eltern und erweiterter Familie

Standort: Schule Rain, Ittigen

Budget: 30-50'000 Fr. vom Gemeinderat genehmigt

-Vorgabe: Externe Leistungen werden erst eingekauft nachdem die Projektgruppe geprüft hat, welche Inhalte durch die Schule geboten werden können.

### 3.2 Inhalte

#### a. Schulische Aktivitäten und Timeline

Im Rahmen einer Unterprojektgruppe werden 55 Klassen Aktivitäten vorschlagen und die Vorschläge bis Ende Oktober einreichen

Im November wird eine Jury die Vorschläge begutachten und ein Vorprogramm erstellen

#### b. Kulinarik

Wird über die Eltern laufen, Herr Hosmann bedankt sich für das Engagement der Schulfest Arbeitsgruppe des Elternrats in dieser Gelegenheit (Dushanti Ramesh ist Leiterin dieser Gruppe)

Bis Februar sollten Vorschläge (« wer bietet was an») eingereicht werden

-Der Verkauf wird zum Selbstkostenpreis erfolgen

-Per Abstimmung wird in der aktuellen Sitzung festgelegt dass ein Maximalpreis festgelegt wird.

-Es wird geprüft, ob ein gemeinsamer Einkauf bei einem Grossisten realistisch ist

-Küchenräumlichkeiten können bei Bedarf zum Kochen zur Verfügung gestellt werden

-Die Gastronomie Bewilligung wird durch Herr Hosmann eingeholt inbegriffen Sanität/Sicherheitskonzept

-Teller/Besteck werden konform zur ISO Zertifizierung/Umweltkonzept von der Gemeinde organisiert.

c. Je nach Restbudget wird eine externe Aktivität eingekauft

#### **4 Richtlinien des Elternrats**

Nadine Fischli weist auf die Richtlinien des Elternrats hin.

Die Mitglieder werden aufgefordert auf der Webseite von den Richtlinien Kenntnis zu nehmen.

[https://downloads.elternrat-ittigen.ch/admin/Richtlinien\\_Elternrat\\_Ittigen.pdf](https://downloads.elternrat-ittigen.ch/admin/Richtlinien_Elternrat_Ittigen.pdf)

Wichtig ist, dass jede Klassenvertretung jährlich wiedergewählt werden soll und dass die Kontaktliste jährlich gelöscht und neu erstellt wird.

#### **5 Vorstellung der Arbeitsgruppen**

Die Arbeitsgruppen des Elternrats bieten einen wesentlichen Bestandteil des Elternrats.

Die Teilnahme an den Arbeitsgruppen ist für die Mitglieder freiwillig aber erwünscht

Die neuen Mitglieder werden gebeten, sich direkt beim jeweiligen Leiter der Arbeitsgruppen, an denen sie teilnehmen wollen, zu wenden.

Verschiedene Mitglieder bemerken, dass bei der Online Anmeldung nur die Möglichkeit bestand, sich bei einer einzigen Arbeitsgruppe anzumelden, eine Mitarbeit bei mehreren Arbeitsgruppen ist aber möglich.

Die Arbeitsgruppen sind ebenfalls auf der Webseite beschrieben. Die Beschreibung sollte regelmässig überarbeitet werden, die Verantwortung dafür liegt bei den Mitgliedern der jeweiligen Arbeitsgruppe.

Aktuell bestehen folgende Arbeitsgruppen:

5.1 [-Teacher's Day; teachersday@elternrat-ittigen.ch](mailto:teachersday@elternrat-ittigen.ch) (Robert Noshi, Christine Sommer, Dushanti Ramesh)

Die einmal jährliche Bewirtung der Lehrer wird sowohl als Dank für Ihren Einsatz als Gelegenheit des Zusammenkommens zwischen Mitgliedern des Elternrats und den Lehrkräften angedacht. Der letzte Teacher's Day war ein Erfolg. Sowohl Herr Hosmann im Namen der Abteilung Bildung als Frau Christine Salis im Namen der Lehrer bedanken sich für die geleistete Arbeit und die leckere Verpflegung.

Es wird versucht, den nächsten Teacher's day früher im Schuljahr zu organisieren, an einem Freitag, damit er nicht mit Elternabenden kollidiert.

5.2 [Medienkompetenz ; medienkompetenz@elternrat-ittigen.ch](mailto:medienkompetenz@elternrat-ittigen.ch) (Cindy Eggs, Christian Meier)

Ziel ist es die Eltern die Schüler in der Medienkompetenz zu stärken, zu unterstützen. Bisher wurde eine Aktion durchgeführt mit den Flyer, welche anlässlich des Elternabends verteilt wurden.

Positive Rückmeldung auch zur Mehrsprachigkeit des Flyers.

5.3 [Pausenverpflegung pausenverpflegung@elternrat-ittigen.ch](mailto:pausenverpflegung@elternrat-ittigen.ch), (Christian Meier, Christine Wüthrich, Stefanie Feller, Dushanti Ramesh)

Einmal im Jahr findet der Apfeltag statt.

2023 findet der Apfeltag Mitte Oktober statt

5.4 [Lauskontrolle lauskontrolle@elternrat-ittigen.ch](mailto:lauskontrolle@elternrat-ittigen.ch) (Ilona Hodaj)

Ilona hat die Leitung der Gruppe neu übernommen und im 2022 erstmals die Läusekontrollen organisiert. Die AG funktioniert sehr gut.

Gemäss der ER Anmeldung möchten neu Ursula Bangerter, Annina Meister und Valeria Bardelli bei der AG mitmachen

5.5 [Schulfeste schulfeste@elternrat-ittigen.ch](mailto:schulfeste@elternrat-ittigen.ch) (Dushanti Ramesh, Christine Sommer, Stefanie Feller)

Siehe Traktandum 3

Teilweise führen die Schulstandorte Feste durch wo man auf Unterstützung gerne zurückgreift

## 5.6 Schulwegsicherung [schulweg@elternrat-ittigen.ch](mailto:schulweg@elternrat-ittigen.ch) (Mischa Perrenoud)

Verschiedene Aktivitäten in Organisation, insb. an der Baustelle Altikofen, verschiedene Projekte sind in der Vergangenheit gescheitert.

## 5.7 Elterntreff [elterntreff@elternrat-ittigen.ch](mailto:elterntreff@elternrat-ittigen.ch) (Johannes Rempfer)

Ziel ist es, eine Veranstaltung zu organisieren 1-2 Mal pro Schuljahr

## 5.8 Ferienbetreuung [ferienbetreuung@elternrat-ittigen.ch](mailto:ferienbetreuung@elternrat-ittigen.ch) (Mischa Perrenoud, Ninette Hagmann)

Ziel ist es, die Koordination der Ferienangebote der Gemeinde zu optimieren unter den vielen Angeboten damit es während den Ferien im besten Fall immer über die gesamte Ferienzeit ein Angebot gibt.

Kaspar informiert dass die Inhalte noch nicht aktuell sind und bittet um eine Aktualisierung

## 5.9 Internet / Digitalisierung [webmaster@elternrat-ittigen.ch](mailto:webmaster@elternrat-ittigen.ch) (Christine Sommer, Kaspar Ziörjen)

Gemäss der ER Anmeldung möchte neu Ileanna Davanzo bei der AG mitmachen.

Ziel ist es den Betrieb der Webseiten, Mailverteiler, Backup etc, sicher zu stellen.

Ebenso wird wöchentlich der Menuplan der Tagesschule, sowie fortlaufend der Ferienkalender in elektronischer Form zur Verfügung gestellt, welchen sich alle Interessierte in beispielsweise ihr Smartphone / Tablet abonnieren können

Die AG Digitalisierung / Internet ist nicht eine Redaktion. Bitte stellt Inhalte "pfannenfertig" an die Adresse [webmaster@elternrat-ittigen.ch](mailto:webmaster@elternrat-ittigen.ch) zu

ER welche sich noch nicht eingetragen haben als Delegierte in die Kontaktliste sind gebeten das zeitnah zu erledigen

Link: [https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScrMSMNcdbuO77hVIsTYVg7rs\\_KVFeIL2NDF6jWyjhv2A50Pw/viewform?usp=sf\\_link](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScrMSMNcdbuO77hVIsTYVg7rs_KVFeIL2NDF6jWyjhv2A50Pw/viewform?usp=sf_link)

## 5.10 Admin [admin@elternrat-ittigen.ch](mailto:admin@elternrat-ittigen.ch) (Christine Wüthrich, Kaspar Ziörjen)

Admin kümmert sich u.a. um Protokolle, Kontaktliste, Unterstützung des Vorsitz bei Bedarf. Abklärungen mit der Schule / Gemeinde

Kaspar unterstützt die Admin insbesondere beim Schuljahrwechsel. Grundsätzlich ist aber Kaspar voll ausgelastet mit der AG Internet / Digitalisierung

Die neuen Elternratsmitglieder werden gebeten, sich direkt bei einer Gruppe zu melden, wenn sie irgendwo mitarbeiten wollen.

## 6 Varia

### **Scolaris** (Eingebracht von Kaspar Ziörjen)

Kaspar fragt die teilnehmenden Delegierten bezüglich der Erfahrungen im Umgang mit der App. Die Delegierten machen gesamtheitlich keine guten Erfahrungen mit der App und bestätigen, dass die App nicht zuverlässig funktioniert und höchstens teilweise funktioniert. Das Feedback ist wirklich schlecht. Man stellt keine Verbesserung im Verlauf des letzten Schuljahres fest. Die Situation wird weiter beobachtet und allenfalls wird der Elternrat bei der Schule bezüglich nächsten Massnahmen und Schritte vorstellig, dass die Erziehungsberechtigten informiert werden, insbesondere über das Vorgehen und Schritte bei denjenigen, wo es nicht oder höchstens teilweise funktioniert.

Es gibt eine Möglichkeit sich auch ohne App anzumelden über einen Browser: <https://scolaris.portal.pmi.ag/>

### **Familienforum**

Am 12. November 2022 findet das Familienforum erstmals in Ittigen statt. Die Familien sind zur Mitsprache gebeten. Weitere Infos folgen via Schule oder sind auf der Website der Gemeinde Ittigen.

## 7 Nächste Sitzung

Montag, 27. Februar 2023 um 19 Uhr.

### 7.1 Genehmigung des Protokolls:

Das Protokoll gilt bei keinen bzw. nach Erledigung von Korrekturwünschen zwei Wochen nach Erstzustellung als genehmigt.