

## Protokoll der Elternratssitzung

21. Februar 2022, Aula Rotes Schulhaus, Ittigen, 19.30 - bis 21.30, redigierte Version vom 07.04.2022

### Teilnehmende:

Sitzungsleitung:	Nadine Fischli
Protokoll	Marc Riveiro
Teilnehmende Delegierte:	Abate-Ucan Silvia, Eggs Cindy, Feller Stefanie, Fischli Nadine, Hagmann Ninette, Jost Natascha, Klein Georg, Matter Sibylle, Meier Christina, Meierhofer Anita, Noshi Robert, Perrenoud Mischa, Ramesh Dushanti, Rempfer Johannes, Riveiro Marc, Rues Raphael, Rues Katja, Saidel Iva, Schönholzer Christine, Stuber-Steinmann Brigitte, Vuono Marc, Wüthrich Christine, Ziörjen Kaspar
Entschuldigt:	Justyna Mann, Christine Schneeberger, Tharaa al Kurdi, Nadja Mercader, Janine Widmer, Ara Khurshudian
Abwesend:	Ademi Elhame, Butan Anna, Cescato Claudio, Kadrijaj, Mange Corina, Monathan, Saady Ibrahim, Schutti Tatjana, Sommer Christine
Sonstige Anwesende:	Simone Stöcklin, BVI Ittigen
Das Protokoll geht an:	Delegierte ER, Menga Brandt (Schulen Ittigen), Robi Müller (kijufa), Ilona Hodaj, Heide Walke, Simone Stöcklin

*Elternräte, welche nicht teilnehmen können, wurden mit der schriftlichen Einladung vom 7. Februar 2022 gebeten, sich abzumelden.*

<b>1</b>	<b><u>Traktanden</u></b>	
2	Begrüssung .....	3
3	Gruppe Medienkompetenz: Erkenntnisse, Planung und Feedback .....	3
4	Arbeitsgruppen: Organisation, Vorsitz und Themen.....	3
4.1	Teacher's Day - <a href="mailto:teachersday@elternrat-ittigen.ch">teachersday@elternrat-ittigen.ch</a> .....	3
4.2	Ferienbetreuung - <a href="mailto:ferienbetreuung@elternrat-ittigen.ch">ferienbetreuung@elternrat-ittigen.ch</a> .....	4
4.3	Lauskontrolle - <a href="mailto:lauskontrolle@elternrat-ittigen.ch">lauskontrolle@elternrat-ittigen.ch</a> .....	4
4.4	Medienkompetenz - <a href="mailto:medienkompetenz@elternrat-ittigen.ch">medienkompetenz@elternrat-ittigen.ch</a> .....	4
4.5	Pausenverpflegung - <a href="mailto:pausenverpflegung@elternrat-ittigen.ch">pausenverpflegung@elternrat-ittigen.ch</a> .....	4
4.6	Schulfeste - <a href="mailto:schulfeste@elternrat-ittigen.ch">schulfeste@elternrat-ittigen.ch</a> .....	4
4.7	Schulwegsicherung - <a href="mailto:schulweg@elternrat-ittigen.ch">schulweg@elternrat-ittigen.ch</a> .....	5
4.8	Internet / Digitalisierung - <a href="mailto:webmaster@elternrat-ittigen.ch">webmaster@elternrat-ittigen.ch</a> .....	5
4.9	Elterntreff - <a href="mailto:elterntreff@elternrat-ittigen.ch">elterntreff@elternrat-ittigen.ch</a> .....	6
4.10	Administration - <a href="mailto:admin@elternrat-ittigen.ch">admin@elternrat-ittigen.ch</a> .....	6
5	BVI – Wie kann die Partei den Elternrat unterstützen.....	6
6	Rückmeldungen aus Anfragen an die Gemeinde .....	7
6.1	Pandemie.....	7
6.1.1	<i>Aktuelles Schutzkonzept</i> .....	7
6.1.2	<i>Messgeräte Luftqualität</i> .....	7
6.1.3	<i>Massnahmen Herbstferien/Winterzeit</i> .....	8
6.1.4	<i>Ungenügende Informationen</i> .....	8
6.2	Betrieb.....	8
6.2.1	<i>Innenschuhe</i> .....	8
6.3	Sicherheit.....	8
6.3.1	<i>Sicherung der Fenster</i> .....	8
6.3.2	<i>Massnahmen zur Verhinderung von Unfällen</i> .....	9
6.4	Gesundheit .....	9
6.4.1	<i>Hitze in Schulräumen</i> .....	9
6.5	Schulwege .....	10
6.5.1	<i>Schulweg Worblentalstrasse - Fischrain</i> .....	10
6.5.2	<i>Plattenweg / Babimoosweg</i> .....	10
6.5.3	<i>Stellungnahme des Elternrats</i> .....	10
7	Varia .....	10
7.1	Aufforderung Arbeitsgruppe .....	10
7.2	Kijufa.....	10
8	Nächste Sitzung.....	11
8.1	Genehmigung des Protokolls: .....	11

## **2 Begrüssung**

Nadine Fischli begrüsst die Delegierten in der Aula des roten Schulhauses Rain und teilt den Teilnehmenden mit, dass eine Maske getragen werden darf.

Im Elternrat verständigen wir uns nach wie vor in der „DU“ Form.

## **3 Gruppe Medienkompetenz: Erkenntnisse, Planung und Feedback**

Im Vorfeld wurde bei Nadine eine Eingabe gemacht, dass die Gruppe aktiv informieren möchte.

Cindy Eggs und Christian Meier präsentieren ihre Gruppe mittels Powerpoint (beiliegend).

Das Bedürfnis wurde beim Sozialpädagogen bei der Schule abgeklärt, auch bei der Schulleitung wurde angefragt und den beiden freie Hand gelassen. Ein bestehendes Produkt an der Schule ist „Dsischtig.ch“

Mediennutzung birgt nicht nur Risiken, sondern auch Chancen, darauf soll auch der Fokus liegen. Eine erste Aktion mittels Flyer ist im Mai/Juni geplant und soll sich an die Eltern der Kinder richten. Ein Vorteil dieser Flyer ist weiter, dass dieser in 17 Sprachen verfügbar ist. Es soll möglichst viele Eltern erreichen. Für die ganze Flyer-Aktion ist die Gruppe auf Mithilfe angewiesen.

Eine offene Diskussion findet unter den Anwesenden statt:

Es stellt sich grundsätzlich die Frage, auf welchen Kanälen dieser Flyer an die Eltern gelangen soll und in welchen Sprachen der Flyer schlussendlich noch bestellt werden soll.

Es wird auf den Punkt hingewiesen, dass der Sinn und Zweck des Flyers auf einen Blick für die Eltern ersichtlich sein muss, damit der Flyer angenommen wird.

Mittels QR-Code auf dem Flyer, dieser Code müsste hervorgehoben werden, kann Online auf den Flyer mit allen verfügbaren Sprachen zugegriffen werden.

Die Anwesenden einigen sich darauf, dass die Flyer in deutscher Sprache über die Schule, via Schüler an die Eltern verteilt werden.

Herr Noshi macht auf die Thematik aufmerksam, dass in „TEAMS“, welches von der Schule zur Verfügung gestellt wird, von den Schülern eigene Gruppen gebildet werden und darauf ein kritischer Austausch stattfindet. Zum Teil soll es schon fast zu einer Art Mobbing gekommen sein soll.

Die private Nutzung liegt in der Kompetenz der Eltern, jedoch wenn von der Schule ein Gerät abgegeben wird, diese Verantwortung bei der Schule liegen sollte. Bei Problemen soll die Lehrperson kontaktiert werden und die Problematik angesprochen werden. Die Schule reagiert erfahrungsgemäß sehr schnell.

Schlussendlich liegt genau diese Problematik im Inhalt der Medienkompetenz resp. Medienerziehung.

## **4 Arbeitsgruppen: Organisation, Vorsitz und Themen**

### **4.1 Teacher's Day - [teachersday@elternrat-ittigen.ch](mailto:teachersday@elternrat-ittigen.ch)**

Vorsitz: Robert Noshi (NEU)

Teilnehmende: Brigitte Steinmann, Noshi Robert, Christine Schoenholzer, Sommer Christine, Janine Widmer, Dushanti Ramesh

Organisation: Noch nicht definiert.

Themen: Noch keine definiert.  
Anmerkungen: Nadine Fischli:  
Betreffend den Teacher's Day besteht dringender Handlungsbedarf! Die Gemeinde empfindet es als einen sehr nützlichen Anlass.

#### **4.2 Ferienbetreuung - [ferienbetreuung@elternrat-ittigen.ch](mailto:ferienbetreuung@elternrat-ittigen.ch)**

Vorsitz: Hagmann Ninette  
Teilnehmende: Klein Georg, Perrenoud Mischa  
Organisation: Nicht besprochen.  
Themen: Kein Handlungsbedarf aus Sicht der Gruppe vorhanden, da eine Verlinkung zur Internetseite zur Gemeinde vorhanden ist.  
Anmerkungen: Kaspar Ziörjen: Es wäre schön, wenn die Angebote während den Ferien unter den Anbieter besser koordiniert und abgesprochen werden und nicht alle in derselben Ferienwoche stattfinden, wie teilweise in der Vergangenheit. Die Eltern schätzen die Angebote sehr und sind dankbar wenn möglichst über die jeweilige gesamte Feriendauer Angebote bestehen welche genutzt werden können. Vielleicht kann die AG darauf hinwirken, dass sich die Anbieter (Gemeinde/Schule Ittigen, Stiftung Jugendförderung Sport for Kids, Fäger, kijufa Ittigen, Gemeinde/Schule Bolligen, Private Angebote u.a. von Rahel Jenzer etc) absprechen und koordinieren

#### **4.3 Lauskontrolle - [lauskontrolle@elternrat-ittigen.ch](mailto:lauskontrolle@elternrat-ittigen.ch)**

Vorsitz: Bisher 21/22 Heide Walke, ab 22/23 Ilona Hodaj (NEU)  
Teilnehmende: Corinne Jampen, Justyna Mann, Brigitte Steinmann, Anna Butan, Heide Walke  
Organisation: Noch nicht definiert.  
Themen: Noch keine definiert.  
Anmerkungen: Justyna Mann hat im Vorfeld mitgeteilt, dass sie am Vorsitz nicht interessiert sei.

#### **4.4 Medienkompetenz - [medienkompetenz@elternrat-ittigen.ch](mailto:medienkompetenz@elternrat-ittigen.ch)**

Vorsitz: Cindy Eggs  
Teilnehmende: Christian Meier  
Organisation: Siehe „3 Gruppe Medienkompetenz: Erkenntnisse, Planung und Feedback“  
Themen: Siehe „3 Gruppe Medienkompetenz: Erkenntnisse, Planung und Feedback“

#### **4.5 Pausenverpflegung - [pausenverpflegung@elternrat-ittigen.ch](mailto:pausenverpflegung@elternrat-ittigen.ch)**

Vorsitz: Stefanie Feller  
Teilnehmende: Christian Meier, Christine Wüthrich, Dushanti Ramesh  
Organisation: Noch nicht definiert.  
Themen: Noch keine definiert.  
Anmerkungen: Stefanie Feller: Der durchgeführte Apfeltag hat aus organisatorischer Sicht gut funktioniert. Es konnten genügend helfende Hände organisiert werden.

#### **4.6 Schulfeste - [schulfeste@elternrat-ittigen.ch](mailto:schulfeste@elternrat-ittigen.ch)**

Vorsitz: Anita Meierhofer (Tritt per Ende Schuljahr 21/22 zurück) Eine Nachfolge wird gesucht!

Teilnehmende: Corina Mange, Christine Schönholzer, Andrea Frech, Christine Sommer, Dushanti Ramesh, Tharaa Alkurdi, Natascha Jost, Stefanie Feller

Organisation: Noch nicht definiert.

Themen: Noch keine definiert.

Anmerkungen: Anita Meierhofer: wird ihre Tätigkeit niederlegen, ein geplantes Schulfest im Dezember 2021, Altikofen, wurde wegen COVID abgesagt. Die Schulen würden sich bei Bedarf beim Elternrat melden. Weiter möchte auch Stefanie Feller die Arbeitsgruppe auf Ende Schuljahr 21/22 verlassen.

**Aufträge an die Gruppe: neuen Vorsitz und Zuständigkeit definieren: Wer ist für welches Schulhaus zuständig.**

#### 4.7 Schulwegsicherung - [schulweg@elternrat-ittigen.ch](mailto:schulweg@elternrat-ittigen.ch)

Vorsitz: Marc Vuono (NEU)

Teilnehmende: Corina Mange, Mischa Perrenoud, Ibrahim Saady, Anna Butan

Organisation: Noch nicht definiert

Themen: Leuchtwesten bis zum 4 Schuljahr obligatorisch, eine längere Tragepflicht wurde von der Schule thematisiert, jedoch an der Umsetzbarkeit gezweifelt. Die Durchsetzung liegt bei den Eltern.

Anmerkungen: Marc Vuono hat sich zur anlässlich der Sitzung als Vorsitzender zur Verfügung gestellt und möchte den Themenbereich auf eigenen Wunsch hin um das Thema „Baustellensicherheit“ erweitern.

#### 4.8 Internet / Digitalisierung - [webmaster@elternrat-ittigen.ch](mailto:webmaster@elternrat-ittigen.ch)

Vorsitz: Zjörjen Kaspar

Teilnehmende: Christine Sommer

Organisation: Wir sprechen uns bei Bedarf telefonisch ab, wenn nötig vereinbaren wir ein Zusammenkommen

Themen: Kollaborationsplattform: Wird weiter evaluiert. Falls jemand fundierte Kenntnisse für Google Workplace Admin hat, bitte bei Kaspar melden.

Webseite: Kaspar wünscht sich mehr aktive Mitarbeit aller AG bezüglich Inhalte, beispielsweise der Themen auf der Webseite wo viel Potenzial, auch bezüglich Aktualität, besteht

Webseite: Inhalte welche durch die Arbeitsgruppe erstellt werden bitte fixfertig formuliert, richtig formatiert an [webmaster@elternrat-ittigen.ch](mailto:webmaster@elternrat-ittigen.ch) zustellen. Die AG sind selber für die Gestaltung und Formulierung des Inhalts zuständig, die AG Internet / Digitalisierung sind nicht für die Redaktion und Texterstellung zuständig.

Webseite: Es zeigt sich in den Statistiken zur Webseitennutzung klar, dass aktuelle Inhalte dazu führen dass die Webseiten des Elternrats auch besucht und genutzt werden. Bitte überarbeitet die Inhalte und stellt diese per Mail zu, sie werden zeitnah aktualisiert.

#### 4.9 Elterntreff - [elterntreff@elternrat-ittigen.ch](mailto:elterntreff@elternrat-ittigen.ch)

Vorsitz: **OFFEN**  
Teilnehmende: Tatjana Schutti, Johannes Rempfer, Sibylle Matter,  
Organisation: Noch nicht definiert.  
Themen: Noch keine definiert.

**Auftrage an die Gruppe: neuen Vorsitz und Zuständigkeit definieren.**

#### 4.10 Administration - [admin@elternrat-ittigen.ch](mailto:admin@elternrat-ittigen.ch)

Vorsitz: Marc Riveiro  
Teilnehmende: Christine Schnee, Christine Wüthrich  
Organisation: Per Mail.  
Themen: Ein-/Austritte Schuljahr 2020/2021 resp. 2021/2022

### 5 BVI – Wie kann die Partei den Elternrat unterstützen

Simone Stöcklin, Mitglied der Bildungskommission der Gemeinde Ittigen und Mitglied der Bürgervereinigung Ittigen, <https://www.bvi-ittigen.ch/>, stellt sich kurz vor. Als ehemaliges Mitglied des Elternrats Ittigen sind ihr die Strukturen und Tätigkeiten bekannt. Mit dem Einsitz in der Bildungskommission war sie gezwungen, die Funktion als Elternratsdelegierte niederzulegen. Sie betont die Wichtigkeit des Elternrats und zeigt auf, dass der Elternrat als Bindeglied zwischen den Eltern, Schule und der Gemeinde agiert.

Anliegen des Elternrats können der BVI weitergereicht werden, damit diese auch auf politischer Ebene Gehör finden.

Die BVI hat gezeigt, dass sie Anliegen der EinwohnerInnen von Ittigen aufnehmen und weiterbringen kann. Im Mittelpunkt steht, dass Ittigen voran kommt. Als Beispiel wurden z.B. für die Erstellung des Pumptracks auch durch die Partei Unterschriften gesammelt, welche schliesslich der Gemeinde als Petition überreicht werden konnten.

Die BVI setzt sich für Familien und Spielplätze im Allgemeinen ein.

Die BVI-Mitglieder/innen treffen sich zwei Mal im Jahr und stimmen über die Parolen zu gemeindepolitischen Themen ab. Auch Nicht-Mitglieder sind willkommen, um die BVI kennen zu lernen.

#### **Offene Fragerunde**

(sinngemässe Niederschrift der gesprochenen Worte)

Frage: Klein Georg

*“Kann die BVI die Anliegen des Elternrats welche bei der Gemeinde kein Gehör finden aufnehmen und diese weiterbringen?”*

Antwort: Stöcklin Simone

*"Es kann ein Austausch stattfinden und möglicherweise kann die BVI Einfluss nehmen. Einzelne Mitarbeiter der Gemeinde können nicht gesteuert werden. Jedoch können diese in Problemfällen kontaktiert und beigezogen werden."*

Anmerkung: Meier Christian

*"Der Ansatz ist der richtige, jedoch sollte die Abgrenzung bleiben, da die Statuten vorsehen, dass der Elternrat politisch neutral bleiben sollte."*

Anmerkung Stöcklin Simone:

*"Die BVI kann unterstützen, falls Bedarf bestehen sollte. Es ist kein Muss, sondern ein Kann. Schlussendlich kann eine Partei den Bürger/innen helfen ihre Anliegen in den Gemeinderat zu bringen."*

## **6 Rückmeldungen aus Anfragen an die Gemeinde**

Anlässlich der letzten Sitzung des Elternrats vom 20.09.2021 wurden diverse Punkte zusammengefasst (siehe <https://elternrat-ittigen.ch/ueber-uns/> Protokolle des Schuljahres 2021/2022, unter Punkt 9 - Varia:), welche Nadine Fischli bei der Gemeinde, Christian Hosmann, vorbrachte.

**Zusammenfassend aus diesem Gespräch die Haltung des Gemeindevertreters gegenüber dem Elternrat in Kurzfassung:**

**Elternrat ist kein Organ der Gemeinde oder Kontrollorgan der Schule**

- **Elternrat soll ein unterstützendes Gremium sein, welches die Schule bei Aktivitäten unterstützt und im Austausch mit der Schulleitung steht**
- **Einzelbedürfnisse sind direkt an die Klassenlehrperson zu richten**
- **Hilfe für die Klassenlehrpersonen ist sehr erwünscht**

(Details ab Punkt 6.1 fortfolgende)

### **6.1 Pandemie**

#### **6.1.1 Aktuelles Schutzkonzept**

**Aktuelles Schutzkonzept der Schulen auf dem Internet publizieren (fortlaufende Aktualisierung), analog vielen anderen Schulen in der CH**

*Die Schulen orientieren sich an den kantonalen Vorgaben (Schutzkonzepte), welche jederzeit wechseln können. Inhalte werden nicht repliziert. **Neu werden die relevanten Links zur BKD aufgeschaltet.** Für Sporthallen haben die Gemeinden einen gewissen Handlungsspielraum. Hierfür werden die angepassten Schutzkonzepte jeweils auf der Website (News) aufgeschaltet*

#### **6.1.2 Messgeräte Luftqualität**

**Werden Messgeräte der Luftqualität für alle Schulräume angeschafft?**

*Die Anfrage für die Anschaffungen von Messgeräten ist bereits zu Beginn der Pandemie (Aerosoldiskussion) von einzelnen Lehrpersonen an die Schulleitungen herangetragen worden. Sie wurde aufgrund der wissenschaftlichen Grundlagen vom Kanton eingehend behandelt. Die Schule erhält hier aus erster Hand Fachinformationen und Hilfestellungen, welche sie selbstverständlich einsetzt, wie unter anderem bezüglich der Luftqualität: Die Lehrpersonen erhalten Vorgaben zur Einhaltung der Luftqualität. Um diese zu prüfen stehen an jedem Schulstandort Messgeräte zu Verfügung und werden entsprechend eingesetzt. Die Gemeinden halten sich diesbezüglich an die kantonalen Empfehlungen und Weisungen. Die Schulleitungen prüfen jeweils die aktuelle Situation und treffen in Absprache mit der Abteilungsleitung und den kantonalen Stellen Massnahmen.*

### 6.1.3 Massnahmen Herbstferien/Winterzeit

#### **Was sind die Massnahmen nach den Herbstferien und die Winterzeit (Anpassungen Schutzkonzept)?**

*Am 19.10.2021 wurden die Eltern via Elternbrief diesbezüglich informiert. Auch kurzfristige Anpassungen werden jeweils sofort an die Eltern verschickt (wie am 3.11.2021 und 15.11.2021).*

*Es ist der Schule ein Anliegen, dass die Informationen gelesen und verstanden werden. So ist es von grosser Wichtigkeit, dass die Kadenz an Informationen nicht zunimmt. Lehrpersonen melden zurück, wenn wichtige Informationen fehlen.*

*Wir bitten den Elternrat, die Informationen der Schule zur Kenntnis zu nehmen und die Entscheide der Schulleitungen und Behördenmitglieder, wann welche Information an die Eltern gelangt, zu akzeptieren.*

### 6.1.4 Ungenügende Informationen

#### **Vom Elternrat und auch den Eltern wird grundsätzlich eine bessere Information als bisher erwartet. Die Informationen auf den Webseiten sind ungenügend und es finden sich keine aktuellen Informationen.**

*Diese Anfrage ist sehr pauschal. Die Schule verfolgt den Ansatz, relevante stehende Informationen mit längerer Gültigkeit auf der Website zu kommunizieren. Dynamische Informationen mit kurzen «Verfallsdatum» werden über die Scolari-App geteilt.*

*Auf Einzelwünsche kann die Schule nicht reagieren. Konzeptionelle Überlegungen bezüglich Kommunikation der Schule wurden von der Bildungskommission und dem Gemeinderat genehmigt und werden angewandt.*

*Wir bitten den Elternrat, diese Grundsatzentscheide, was via welchem Kanal wann wem kommuniziert wird, zu akzeptieren.*

## 6.2 Betrieb

### 6.2.1 Innenschuhe

**Bezüglich aktuellen Zustand und Weisungen gibt es Unklarheiten bezüglich dem Tragen von Innenschuhen. Laut Informationen gab es durch Hr. Kormann (Zyklus 3) die Aussage dass keine Innenschuhe erlaubt sind.**

**Der Elternrat vertritt die Meinung, dass Schüler während der Unterrichtszeit andere Schuhe (Finken) in den Innenräumen tragen. Stundenlanges tragen von gleichen Schuhen (insbesondere auch in der Winterzeit) erachtet der Elternrat als nicht vertretbar.**

**Nadine Fischli wird bei der Schule eine entsprechende Stellungnahme einfordern.**

*Für betriebliche Fragen und die Hausordnung ist die Schulleitung zuständig. Sie sammelt die Rückmeldungen der Eltern, Lehrpersonen und SuS und leitet daraus Massnahmen ab, wenn sie dies als zielführend erachtet.*

*Die Frage der Innenschuhe wurde so noch nie gestellt. Die Schulleitung geht davon aus, dass es sich hier um Einzelmeinungen handelt und ändert die Praxis, welche sich bisher bewährt hat, nicht.*

## 6.3 Sicherheit

### 6.3.1 Sicherung der Fenster

#### **Sicherung der Fenster (Unfallprävention)**

**Der Elternrat wünscht von der Schule eine kurze Stellungnahme bezüglich Unfallprävention von möglichen Stürzen aus Fenster.**

*Alle sanierten und neuen Gebäude, ebenfalls Spielanlagen entsprechen den BfU-Auflagen und werden regelmässig durch den Bereich Hochbau und externen Sicherheitsspezialisten überprüft. Hauswarte sind ausgebildete Bereichssicherheitsbeauftragte und melden potentielle Gefahrenquellen sofort dem Hochbau, welcher die Mittel für die Massnahmen budgetiert.*

*Alle Sportgeräte werden jährlich von Alder&Eisenhut überprüft und revidiert.*



### 6.3.2 Massnahmen zur Verhinderung von Unfällen

**Der Elternrat möchte eine Information bezüglich umgesetzten Massnahmen zur Verhinderung von Unfällen. Während der Diskussion wird hauptsächlich das „rote Schulhaus“ genannt, die Frage stellt sich aber grundsätzlich zu allen Gebäuden der Schule.**

**Nadine Fischli wird bei der Schule eine entsprechende Stellungnahme einfordern.**

*Baulich gibt es nur dort Ausnahmen, wo die BfU-Auflagen im Widerspruch mit den denkmalpflegerischen Vorgaben stehen, wie die Fenster des Roten Schulhauses. Dieses ist ein K-Objekt. Die eingesetzten Stangen bei den Fenstern sind Resultat einer langwierigen Kompromissfindung zwischen Denkmalschutz und BfU.*

*Ittigen verfügt insgesamt über die höchst möglichen Sicherheitsstandards.*

*Sicherheitsfragen baulicher Natur sind teilweise hochkomplex und werden von Fachpersonen der Gemeinde oder extern Beauftragten bearbeitet.*

## 6.4 Gesundheit

### 6.4.1 Hitze in Schulräumen

**Bereits mehrmals hat der Elternrat die Schule aufgefordert, Massnahmen zur Temperaturregelung der Schulräume aufzuzeigen und umzusetzen. Der Elternrat stellt fest, dass mit Beginn des Schuljahr 2021/22 die Thematik nicht gelöst ist und bereits am ersten Schultag Eltern, Lehrpersonen frühmorgens mit den viel zu hohen Temperaturen in Schulräumen (z.B. rotes Schulhaus) zu kämpfen haben und beurteilt die Situation als nicht mehr weiter akzeptabel. Nadine Fischli wird bei der Schule eine entsprechende Stellungnahme mit einfordern, welche die konkreten Massnahmen (Art der Lösung, Zeitpunkt des Beginn der Arbeiten, Zeitpunkt des Abschluss der Arbeiten) beinhalten soll**

*Diese Anfrage wurde am 24.11.2020 beantwortet und am 4.12.2020 von Peter Bruns verdankt.*

*Im Altikofen sind sie umgesetzt und im Rain 15 und 17 war geplant, sie ebenfalls im Jahr 2022 umzusetzen. Hierfür wurde im Jahr 2021 eine umfassende Analyse der Schulgebäude vorgenommen. Die Abklärungen haben ergeben, dass der Investitionsbedarf ein gewöhnliches Unterhaltsbudget massiv übersteigt, wenn ein spürbarer Kühleffekt erreicht werden soll. Kommt hinzu, dass die Kosten bei geschützten Bauten aufgrund der strengen Auflagen noch einmal deutlich höher sind. Bei den beantragten Massnahmen handelt es sich um Investitionen in der Höhe von ca. CHF 2 Millionen, welche im Vorfeld budgetiert, vom Gemeinderat und ggf. aufgrund der Höhe sogar von der Gemeindeversammlung genehmigt werden müssen. Die Bau- und Liegenschaftskommission empfiehlt dem Gemeinderat, das Geschäft nicht zu genehmigen, Begründung:*

- Alle Menschen sind von der Klimaerwärmung betroffen, nicht nur die Schule. Es muss mit jährlich mehr Hitzetagen gerechnet werden, worunter viele Menschen leiden (werden). Diese externen Einflüsse sind kurzfristig nicht beeinflussbar.*
- Schulen sind Gebäude, welche regelmässig gelüftet werden müssen und wo die Ein- und Ausgänge sehr oft geöffnet und geschlossen werden. Bauliche Massnahmen können der Problematik der heissen Innenräume bedingt begegnen, solange heisse Aussenluft so regelmässig in das Gebäude dringt.*
- Die vorgeschlagenen Massnahmen sind sehr teuer, und trotzdem kann die Situation damit – zwar leicht spürbar – nur minimal verbessert werden.*
- Die Hitzeproblematik besteht jährlich in einem Zeitraum von maximal zwei Monaten ausserhalb der Ferienzeit.*
- Es sind diverse Grossprojekte für Schulen in Planung mit einem Investitionsvolumen von insgesamt ca. CHF 60 Mio. Bei denen geht es darum, geeigneten Schulraum, insbesondere bezüglich dem prognostizierten Wachstum der Schülerzahlen, zu bieten. Diese Bauten sind zu priorisieren.*
- Ggf. könnten punktuell Klimageräte zum Einsatz kommen. Doch dieses Vorgehen steht im Widerspruch der Nachhaltigkeitsvorgaben der Gemeinde. Kriterien für den Einsatz wären zu definieren.*

*Wir bitten den Elternrat um Verständnis, dass saubere Abklärungen und die politischen Entscheidungsprozesse Zeit benötigen.  
Der Bedarf ist erkannt, die Kommunikation bereits erfolgt. Ein Nachhaken ist hier nicht zielführend und beschleunigt die Prozesse nicht.*

## **6.5 Schulwege**

**Die AG Schulweg bemängelt die aktuelle Situation der nachfolgenden Schulwege. Insbesondere während Regenschauer, Winterzeit etc. ist der Zustand der beiden Schulwege ungenügend.**

### **6.5.1 Schulweg Worbentalstrasse - Fischrain**

*Diese Anfrage wurde in der Vergangenheit verschiedentlich behandelt und jedes Mal von der Gemeinde abschlägig beantwortet: Privatweg mit nur tolerierter Nutzung ohne Handlungsspielraum, wenige SuS, welche den Weg benutzen (aktuell 14 Kinder, wovon nicht sicher ist, wie viele davon den Weg effektiv nutzen).*

*Die Gemeinde ist bemüht, die Schulwege sicher zu gestalten. Eltern haben aber keinen Anspruch auf einen auf Privatgrund von der Gemeinde unterhaltenen Weg.*

*Alternativ kann die Schule via Rosenweg oder via Kreisel Worbentalstrasse – Fischrainweg in Gehdistanz erreicht werden. Zuziehende werden gebeten, Schulstandorte und Schulwege vor dem Zuzug abzuklären. Das Schulsekretariat ist hier gerne behilflich.*

*Der Elternrat wird gebeten, den Entscheid entsprechend zu akzeptieren.*

### **6.5.2 Plattenweg / Babimoosweg**

*Auch diese Wege wurden mehrfach behandelt und überprüft. Auch hier wurde entschieden: Der Weg genügt den Anforderungen als Schulweg. Zudem darf er nicht versiegelt werden. Niemand hat Anspruch auf einen Schulweg, auf welchem das Schulwerk nicht schmutzig wird.*

*Der Elternrat wird gebeten, den Entscheid entsprechend zu akzeptieren.*

### **6.5.3 Stellungnahme des Elternrats**

**Wir als Elternrat nehmen die Antworten zu Kenntnis nehmen, was aber nicht bedeutet dass wir damit einverstanden sind und auch zukünftig bei entsprechenden Themen entsprechende Stellungnahmen einfordern oder Nachfragen werden, was aus unserer Sicht ein legitimes Mittel des Elternrats ist.**

## **7 Varia**

### **7.1 Aufforderung Arbeitsgruppe**

Die Arbeitsgruppen werden erneut bis zur nächsten Sitzung aufgefordert, sich zu organisieren. D.h. es wird ein Vorsitz bestimmt, die Organisation innerhalb der Gruppe und die Themen bekannt gegeben.

Die Delegierten werden aufgefordert, die Richtlinien zu lesen.

HINWEIS: Die Mitglieder der jeweiligen Arbeitsgruppen können über die Gruppenseite erreicht werden!

### **7.2 Kijufa**

<https://www.kijufa.ch/ittigen/>

Programm unter: <https://www.ittigen.ch/kinderjugendfamilie/23644>

## 8 Nächste Sitzung

Am 13. Juni 2022, 19:30 Uhr, Einladung folgt. Inhalte sollen im Vordergrund stehen.

### 8.1 Genehmigung des Protokolls:

**Das Protokoll gilt nach der Frist von zwei Wochen ab Zustellung per Mail als genehmigt,** sofern keine Korrekturen oder Ergänzungen bei der protokollführenden Stelle eingehen. Für allfällige redigierte Protokolle gilt die gleiche Frist und Genehmigungsprozess.

Beilagen:

- Elternrat\_AG Medienkompetenz